

## PRIVACY- EN GEDRAGSREGLEMENT

### PRIVACYREGLEMENT

FYTT hecht veel waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens. In deze Privacy policy willen we heldere en transparante informatie geven over hoe FYTT omgaat met persoonsgegevens.

FYTT doet er alles aan om uw privacy te waarborgen en gaat daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. Houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Dit brengt met zich mee dat we in ieder geval:

- Uw persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt, deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in dit Privacy policy document;
- Verwerking van uw persoonsgegevens beperkt is tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt;
- Vragen om uw uitdrukkelijke toestemming als wij deze nodig hebben voor de verwerking van uw persoonsgegevens;
- Passende technische en organisatorische maatregelen hebben genomen zodat de beveiliging van uw persoonsgegevens gewaarborgd is;
- Geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt;
- Op de hoogte zijn van uw rechten omtrent uw persoonsgegevens, u hierop willen wijzen en deze respecteren.

FYTT is verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Indien u na het doornemen van de Privacy policy, of in algemenere zin, vragen heeft hierover of contact met ons wenst op te nemen, kan dit via de contactgegevens onder aan dit document.

### VERWERKING VAN PERSOONSgegevens VAN PATIËNTEN

Persoonsgegevens van klanten of leveranciers worden door FYTT verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Patiëntgegevens vastleggen t.b.v. behandelproces;
- Cliëntgegevens vastleggen t.b.v. (medische) training;
- Patiëntgegevens vastleggen t.b.v. declaraties
- Patiëntgegevens vastleggen t.b.v. communicatie met arts/ specialist en zorgverzekeraar

Grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- De behandelovereenkomst of abonnement;

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan FYTT de volgende persoonsgegevens van u vragen:

- Voornaam;
  - Tussenvoegsel;
  - Achternaam;
  - Telefoonnummer;
  - E-mailadres;
  - Geslacht;
  - Geboortedatum;
  - Gezondheidsgegevens;
  - Verzekeringsgegevens; • BSN;
  - Rijbewijs, ID of paspoortnummer
- 
- Bankrekeningnummer

Uw persoonsgegevens worden door FYTT opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) gedurende de looptijd van de behandelovereenkomst. Daarna is er een 15 jaar bewaartermijn conform de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO).

#### VERWERKING VAN PERSOONSgegevens VAN ZORGVERLENERS

Persoonsgegevens van zorgverleners worden door FYTT verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Uitwisselen van patiëntgegevens t.b.v. de behandeling.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- Verwijzing;
- Telefonisch overleg

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan FYTT de volgende persoonsgegevens van u vragen:

- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;

- E-mailadres;
- Telefoon;
- AGB;
- Adres
- Zorgmail gegevens

Uw persoonsgegevens worden door FYTT opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) gedurende de looptijd van de behandelovereenkomst van de patiënt. 15 jaar bewaartermijn conform de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO).

#### VERWERKING VAN PERSOONSgegevens VAN PROSPECT, STAKEHOLDER-/ LOBBYCONTACTEN EN/OF GEÏNTERESSEERDE

Persoonsgegevens van prospect, stakeholder-/lobbycontacten en/of geïnteresseerde worden door FYTT verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Informatieverstrekking in de vorm van nieuwsbrieven en/of gerichte contacten.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- Mondelinge toestemming en/of via social media;

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan FYTT de volgende persoonsgegevens van u vragen:

- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;
- Adres
- Woonplaats
- Telefoonnummer;
- E-mailadres;

Uw persoonsgegevens worden door FYTT opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode:

- Gedurende de periode dat men gezien wordt als een prospect, stakeholder-/lobbycontacten en/of geïnteresseerde.

## VERSTREKKING AAN DERDEN

De gegevens die u aan ons geeft kunnen wij aan derde partijen verstrekken indien dit noodzakelijk is voor uitvoering van de hierboven beschreven doeleinden.

Zo maken wij gebruik van een derde partij voor:

- Het verzorgen van de digitale dossiervoering (EPD);
- Het verzorgen van de (financiële) administratie;
- Het verzorgen van nieuwsbrieven en uitnodigingen;
- Het verzorgen van de uitvraag van patiënttevredenheidsonderzoeken;
- Het verwerken van declaraties of banktransacties;

Wij geven nooit persoonsgegevens door aan andere partijen waarmee we geen verwerkersovereenkomst hebben afgesloten. Met deze partijen (verwerkers) maken wij hierin uiteraard de nodige afspraken om de beveiliging van uw persoonsgegevens te waarborgen. Verder zullen wij de door u verstrekte gegevens niet aan andere partijen verstrekken, tenzij dit wettelijk verplicht en toegestaan is. Een voorbeeld hiervan is dat de politie in het kader van een onderzoek (persoons)gegevens bij ons opvraagt. In een dergelijk geval dienen wij medewerking te verlenen en zijn dan ook verplicht deze gegevens af te geven. Tevens kunnen wij persoonsgegevens delen met derden indien u ons hier schriftelijk toestemming voor geeft. Als we persoonsgegevens uitwisselen in kader van uw behandelovereenkomst zal dit meestal gebeuren met:

- Zorgverleners uit de gezondheidszorg of uit het sociaal domein die u ondersteunen of gaan ondersteunen.
- Familie of mantelzorgers
- Verzekeraars

Uw behandelaar zal aan u uitleggen waarom en met wie hij persoonsgegevens wil uitwisselen.

## EU

Wij verstrekken geen persoonsgegevens aan partijen welke gevestigd zijn buiten de EU.

## MINDERJARIGEN

Wij verwerken enkel en alleen persoonsgegevens van minderjarigen (personen jonger dan 16 jaar) indien daarvoor toestemming is gegeven door de ouder, verzorger of wettelijke vertegenwoordiger.

## BEWAARTERMIJN

FYTT bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt dan wel op grond van de wet is vereist. Indien u meer informatie wenst over ons bewaarbeleid, kunt u contact opnemen met de praktijkeligenaar (zie contact).

## BEVEILIGING

Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om persoonsgegevens van u te beschermen tegen onrechtmatige verwerking, zo hebben we bijvoorbeeld de volgende maatregelen genomen;

- Alle personen die namens FYTT van uw gegevens kennis kunnen nemen, zijn gehouden aan geheimhouding daarvan.
- We hanteren een gebruikersnaam en wachtwoordbeleid op alle systemen;
- Er zijn afspraken gemaakt met alle personen van FYTT over het vergrendelen van schermen wanneer ze werkplekken onbeheerd achterlaten;
- We pseudonimiseren en zorgen voor de encryptie van persoonsgegevens als daar aanleiding toe is;
- Wij maken back-ups van de persoonsgegevens om deze te kunnen herstellen bij fysieke of technische incidenten;
- Het elektronisch patiëntendossier voldoet aan de standaarden voor informatiebeveiligingen
- We hebben een geautomatiseerde registratie van gebeurtenissen in IT-systemen (dit heet logging, zoals wie persoonsgegevens inziet of aanpast).
- We testen en evalueren regelmatig onze maatregelen;
- Er wordt tussen collega's en zorgverleners gebruik gemaakt van versleuteld mailverkeer en speciale beveiligde apps in het geval van contact over gezondheidsgegevens en persoonsgegevens

## RECHTEN OMTRENT UW GEGEVENS

U heeft recht op inzage, rectificatie, verwijdering of beperking van de persoonsgegevens welke wij van u ontvangen hebben. Tevens kunt u bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens (of een deel hiervan) door ons of door één van onze verwerkers. Ook heeft u het recht om de door u verstrekte gegevens door ons te laten overdragen aan uzelf of in opdracht van u direct aan een andere partij. Wij zullen u vragen dit schriftelijk te verzoeken en om zich te legitimeren voordat wij gehoor kunnen geven aan voornoemde verzoeken.

Mogen wij uw persoonsgegevens verwerken op basis van een door u gegeven toestemming hiertoe, dan heeft u altijd het recht deze toestemming in te trekken.

Als u gebruik wenst te maken van uw rechten, kunt u te allen tijde contact met ons opnemen met de praktijkeligenaar. Wij reageren binnen 1 maand op uw verzoek. Wij vragen u zich te legitimeren, aan

de hand van een geldig legitimatiebewijs. Op die manier kunnen wij controleren of wij de persoonsgegevens aan de juiste persoon verstrekken.  
Buitensporige verzoeken met betrekking tot het verstrekken van informatie kunnen door ons worden afgewezen. Van buitensporige verzoeken is sprake wanneer u ons bijvoorbeeld meer dan gemiddeld en noodzakelijk benadert met informatieverzoeken.

## KLACHTEN

Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens dan vragen wij u hierover direct contact met ons op te nemen. Komen wij er samen met u niet uit dan vinden wij dit natuurlijk erg vervelend. U heeft altijd het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, dit is de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacybescherming.

## VRAGEN

Als u naar aanleiding van ons Privacy Statement nog vragen of opmerkingen heeft neem dan contact met ons op!

FYTT kan dit privacyreglement aanpassen, de laatste aanpassing was op 27 mei 2026.

## CONTACTGEGEVENS

FYTT

Domenica Tjeerdsma-Zwart

E-mail: [info@fytt.nl](mailto:info@fytt.nl)

Telefoonnummer: 0652428901

Adres: De Opslach 23, 8448 GV Heerenveen